



**Formulier vrijstelling schoolbezoek (Verlofaanvraag)**  
(artikel 11 en artikel 13a van de Leerplichtwet 1969)

Tijdig vóór de bedoelde datum  
of periode van vrijstelling  
leveren bij de directeur van de  
school

Aan de directeur van het **Dr. Knippenbergcollege te Helmond**

**1 Gegevens van de aanvrager:** (Gebruik namen en voorletters zoals opgenomen in het bevolkingsregister – GBA)

Achternaam ouder(s)/verzorger(s): \_\_\_\_\_

Eerste voornaam en overige voorletters: \_\_\_\_\_

Adres: \_\_\_\_\_

Postcode: \_\_\_\_\_ Woonplaats: \_\_\_\_\_

Telefoon: \_\_\_\_\_ (privé , werk of mobiel)

**2 Gegevens van de leerplichtige leerling(en) voor wie vrijstelling wordt aangevraagd:**

achternaam : _____	voornaam: _____
leerjaar: _____	geboortedatum: _____

achternaam : _____	voornaam: _____
leerjaar: _____	geboortedatum: _____

achternaam : _____	voornaam: _____
leerjaar: _____	geboortedatum: _____

**3 Ondergetekende vraagt verlof aan voor bovengenoemde kinderen voor de periode**  
**van \_\_\_\_\_ t/m \_\_\_\_\_ vanwege**  
**(betreffende hokje aankruisen svp)**

de specifieke aard van het beroep en verklaart hierbij niet in de gelegenheid te zijn om tijdens de vastgestelde schoolvakanties met bovengenoemde kinderen op vakantie te gaan (zie toelichting).

**EEN WERKGEVERSVERKLARING INZAKE DE VERHINDERING WEGENS BEROEP OF EIGEN  
VERKLARING ZELFSTANDIGE BIJVOEGEN SVP**

een andere bijzondere omstandigheid, te weten:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**KOPIEËN VAN RELEVANTE STUKKEN AANHECHTEN SVP**

**4 Ondertekening**

Datum: \_\_\_\_\_ Handtekening : \_\_\_\_\_

**Toelichting**

Vrijstelling van schoolbezoek kan niet worden toegestaan voor verlenging van de vastgestelde schoolvakanties. Een vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties is uitsluitend mogelijk wanneer één van de ouders/verzorgers vanwege de specifieke aard van zijn/haar beroep (b.v. horecapersoneel) niet in de gelegenheid is om tijdens de vastgestelde schoolvakantie met zijn/haar kinderen op vakantie te gaan. Dat moet blijken uit een gewaarmerkte (niet voorbedrukte) verklaring van de werkgever of, als die ouder/verzorger een zelfstandige is, uit een eigen verklaring. Vrijstelling wordt niet toegestaan als de betrokken ouder/verzorger in de aangegeven periode geen vakantie opneemt en de vrijstelling wordt evenmin toegestaan als de

opgegeven periode tijdens de eerste twee weken van het schooljaar valt. De periode van vrijstelling bedraagt maximaal twee schoolweken. Er kan slechts 1 x per schooljaar een beroep op deze vrijstellingsmogelijkheid worden gedaan. Bij twee verzoeken van ieder één week wordt een van de verzoeken afgewezen. Verlof waarvoor geen toestemming is verleend, wordt aan de leerplichtambtenaar gemeld.

**Informatie**

Als u nog vragen heeft, kunt u zich wenden tot de leerplichtambtenaar van uw woongemeente.