

## Leefregels op school

### ALGEMEEN

1. Je bent er
  2. Je bent op tijd
  3. Je hebt al je boeken/schriften/spullen in orde
  4. Je hebt je huiswerk en je leerwerk gedaan
  5. Je hebt een actieve werkhouding
  6. Je respecteert de schoolregels
- We gaan respectvol met elkaar om op school. We blijven van elkaar en elkaars spullen af. Wij accepteren geen geweld, schelden en (cyber)pesten. Iedereen is zelf verantwoordelijk voor kostbare eigendommen. De school kan niet aansprakelijk gesteld worden voor eigendommen die verloren gaan, beschadigd of vermist raken. Er zijn op school kluisjes beschikbaar.
  - Houd er rekening mee dat je elke schooldag tot 16:30 uur beschikbaar bent voor school, wij maken geen uitzondering voor bijbaantjes.
  - Leerlingen die een sanctie opgelegd krijgen of leerlingen die geen of onvoldoende flexlessen inplannen worden door ons op woensdag, donderdag en vrijdag ingepland tijdens lesuur 10 en 11 (15.30- 17.00 uur). Ook in deze situatie zullen wij geen rekening houden met bijbaantjes en sportactiviteiten.
  - We zijn een gezonde school. Energydrink, kauwgom, het eten uit grootverpakkingen (bv. chips) en het bestellen van afhaalmaaltijden is op school niet toegestaan. Eten en drinken alleen tijdens de pauzes; in het Knipkwartier, de plaza, op het buitenterrein en in de beide open leercentra.
  - Wij zijn een nette school, je zorgt ervoor dat jouw afval in de prullenbak terecht komt, we scheiden een deel van ons afval, daarom vragen we je ook de juiste afvalbak te gebruiken.
  - Het is niet toegestaan om ongevraagd geluid- en of beeldopnamen te maken en/of te verspreiden.
  - Roken (dat geldt ook voor vapes) en het gebruik van alcohol in en rondom het schoolgebouw is niet toegestaan. Hetzelfde geldt voor wapens en vuurwerk, drugs, deze mag je niet bij je hebben, gebruiken of verhandelen.
  - Fietsen worden in de fietsenrekken geplaatst, voor scooters hebben we stalling 1 gereserveerd.
  - Leerlingen van de onderbouw (klas 1 t/m 3) mogen, tijdens de schooldag, het schoolterrein alleen verlaten om les te gaan volgen op onze andere locatie.
  - Je jas hangt aan de kapstok of berg je op in je kluisje. Petten, mutsen en capuchons draag je in de school niet.
  - Voor de leerlingen van de onderbouw geldt dat de telefoon tijdens de lessen in het kluisje opgeborgen wordt, tenzij de docent aangeeft dat de telefoon nodig is in de les. Indien je de telefoon ongevraagd in een lokaal bij je hebt, zal de docent je telefoon innemen. Deze kun je na 16:00 uur ophalen bij de receptie nadat je een afspraak hebt gemaakt om je de volgende lesdag om 8:00 uur te melden.





### **ZIEKMELDING**

- Als je ziek bent op een schooldag, laat je je ouder(s), verzorger(s) tussen 08.00 en 09.00 uur naar school bellen.
- Als je meerdere dagen ziek bent tijdens de toetsweek, is het de bedoeling dat je ouder(s), verzorger(s) jou elke dag opnieuw ziekmelden.
- Ziek is ziek. Je kunt dan geen online lessen volgen via MS Teams.
- Op de dag dat je weer naar school komt, dien je jezelf beter te melden bij de coördinator van je afdeling met het formulier 'herstelmelding', te downloaden van de website (te vinden bij 'downloads' bovenin de webpagina). Op dit formulier geef je ook aan voor welke vakken je het huiswerk niet kon maken of leren, zodat je vakdocenten hiervan ook op de hoogte kunnen worden gebracht.
- Als je ziek wordt op school, meld je dan bij de coördinator van je afdeling. De coördinator belt eerst naar huis om je ouder(s), verzorger(s) op de hoogte te brengen. Je ziekmelding wordt in Magister genoteerd. Als je veilig thuis bent aangekomen belt een van je ouder(s), verzorger(s) met school om dit door te geven.

### **LESVERWIJDERING**

Als je door een docent uit de les wordt gestuurd, meld je je bij de coördinator van je afdeling. Je krijgt een 'Verwijderingsformulier' om in te vullen en te beschrijven wat er gebeurd is. Aan het eind van de les meld je je bij de docent, je spreekt met elkaar af hoe jullie de situatie gaan oplossen, er wordt ook een afspraak met je gemaakt over een eventuele straf. Je laat het verwijderingsformulier thuis door je ouders ondertekenen en levert het ondertekende formulier de volgende lesdag voor aanvang van je eerste lesuur in bij de coördinator van de afdeling.

### **TE LAAT KOMEN**

Als je te laat in de les komt (binnen 15 minuten na aanvang van de les, dit geldt voor alle lessen), heb je een briefje nodig om de les in te kunnen. Dit briefje haal je bij de receptie. Als je te laat gekomen bent, noteert je docent dat in Magister. Daarna moet je je binnen twee lesdagen om 08.00 uur melden bij de receptie. Kom je pas na een kwartier in de les, dan maakt de coördinator van de afdeling een afspraak met je om de les in te halen.

### **AANVRAAG VERLOF**

- Wanneer je voor een bezoek aan de dokter, tandarts, specialist of orthodontist vrij moet vragen van lestijd dan vragen we je ruim van tevoren het formulier 'aanvragen verlof algemeen' te downloaden van de website (te vinden bij 'downloads' bovenin de webpagina) en in te leveren bij de coördinator van je afdeling. Daar wordt met je meegekeken of je bijvoorbeeld geen toets of een ander belangrijk schoolmoment mist. Het verlof wordt genoteerd in Magister en is dan pas geldig.
- Bij een spoedafpraak kunnen je ouder(s), verzorger(s) telefonisch contact opnemen met de receptie.
- Verlof voor vakantie buiten schoolvakanties of ander buitengewoon verlof kan alleen schriftelijk bij de afdelingsleider. Dit kan via de formulieren: 'aanvraagformulier vakantie buiten schoolvakantie' of 'aanvraagformulier verlof algemeen', te downloaden van de website.



- Verlofaanvragen die te maken hebben met behalen van examens voor rijbewijzen (auto/scooter) worden alleen toegestaan als dit buiten de toets- en schoolexamenweken valt. Op deze dagen mogen dus geen toetsen gepland staan. Er wordt geen verlof gegeven voor lespakketten voorafgaand aan het examen, maar dus alleen voor het examen zelf.

### **WAARNEMINGSUREN**

- Waarnemingsuren worden ingezet als lessen uitvallen. De docent van wie de les uitvalt kan materiaal aanleveren waarmee leerlingen aan het werk worden gezet. Als dat niet het geval is, gaan leerlingen in stilte lezen. Leerlingen uit klas 1 hebben standaard een leesboek voor Nederlands in hun tas bij zich.
- Indien een docent niet bij het lokaal verschijnt, gaat de klassenvertegenwoordiger na enkele minuten bij de coördinator van de afdeling navraag doen over de reden van afwezigheid. Die geeft daarna instructie hoe te handelen. Klassen kunnen niet zelf besluiten om naar het Knipkwartier te gaan.
- Soms komt het voor dat er tijdens de lesdag roosterwijzigingen plaatsvinden. Houd Magister en je e-mail goed in de gaten: wijzigingen worden zo snel mogelijk verwerkt.

### **TOETS INHALEN**

- Als je een toets hebt gemist, maak je, uiterlijk de eerstvolgende les waarin je weer op school bent, zelf een afspraak met je docent om de PTD-toets in te halen. Je kunt de docent ook mailen. Er zijn vaste momenten gepland om toetsen in te halen: dinsdag en donderdag het 9<sup>e</sup> en 10<sup>e</sup> lesuur.
- Het inhalen van schoolexamen (PTA-toets) gebeurt volgens de afspraken in het examenreglement.

### **INLEVEREN VAN BRIEVEN E.D.**

Wanneer je een werkstuk in moet leveren doe je dat bij de betreffende docent in de les. Lukt dit niet, maak dan een aparte afspraak met de docent of stuur het via e-mail toe. Werkstukken kun je niet afgeven bij de personeelskamer, receptie of administratie.

### **SPORTKLEDING**

Voor het vak lichamelijke opvoeding geldt dat iedere leerling sport in een zwarte korte broek en een wit T-shirt. De school biedt leerlingen de mogelijkheid om een Knip sporttenu aan te schaffen (met Kniplogo). In de wintermaanden is het toegestaan om ook een lange trainingsbroek te dragen. In de gymzaal mogen alleen zalschoenen worden gedragen, dus schoenen zonder zwarte zolen.

- Leerlingen die vanwege medische redenen niet aan de gymles kunnen deelnemen, dienen contact op te nemen met de coördinator van je afdeling.
- Leerlingen die vanwege geloofsovertuiging niet in korte broek aan de gymles mogen deelnemen, dienen contact op te nemen met de coördinator van je afdeling.
- De leerlingen die deelnemen aan de sportklas kunnen tijdens een introductiedag op school een apart sportklas-shirt aanschaffen met opdruk "SPORTKLAS".



### **PLANAGENDA**

Leerlingen van leerjaar 1 en 2 werken met een planagenda. Deze agenda dien je elke schooldag bij je te hebben. Je bent zelf verantwoordelijk voor het goed noteren van huiswerk (maak- en leerwerk, toetsen) in jouw agenda. Docenten noteren toetsen en belangrijke deadlines ook in Magister.

### **PRIVACY**

Deel nooit je wachtwoorden van Magister en het computeraccount van school met anderen.

### **BOEKENTAS / NOTEBOOKTAS**

Om schade aan schoolboeken en aan het notebook (kleine laptop) zoveel mogelijk te voorkomen adviseren wij een stevige schooltas aan te schaffen waarbij het notebook en het eten/drinken in een apart gedeelte van de tas opgeborgen kunnen worden. We verwachten dat je je notebook elke dag opgeladen mee naar school brengt, dat je er tijdens de les geen spelletjes op speelt en dat je ervoor zorgt dat je de laptop in de pauzes goed/veilig opbergt in je schooltas.

